COPIA NO CONTROLADA

INFORME PARCIAL	**x**	**INFORME FINAL**	

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:	
1.1. INFORME No. 3	
1.2. PERÍODO DEL INFORME **(**Del) Día: 16 Mes: octubre Año: 2025 (Al) Día: 15 Mes: noviembre Año: 2025	
1.3. CONTRATO: No. **032** de fecha **2025 UAEJPMP** **de 14 de agosto de 2025.**	
1.4. OBJETO: Adecuaciones a la infraestructura física para uso de la Justicia Penal Militar y Policial en las instalaciones del Batallón de A.S.P.C No. 12 “Gr. Fernando Serrano Uribe”-BAS 12, ubicado en la ciudad de Florencia.	
1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: AMBIENTE VIABLE S.A.S	
1.6. CÉDULA O NIT: 900.389.684-2	**1.7. CORREO ELECTRÓNICO: ambienteviablesas2020@gmail.com**
1.8. DIRECCIÓN: Calle 19A No. 18-54 Barrio Quintas, del municipio de Girardot	**1.9. TELÉFONO:** 321 693 55 52

1.10 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(incluir las adiciones, prórrogas, reducciones etc.)

TIPO	FECHA	VALOR DE LA OPERACIÓN	OBJETO
PRÓRROGA Y MODIFICATORIO	30/10/2025	$0	Se modifica parcialmente el ítem 3 "*DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES*" del Anexo *"ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"*[1] en el sentido de incluir once (11) ítems de actividades adicionales dentro del contrato de obra No. 032- 2025 UAEJPMP, en las condiciones establecidas en la solicitud realizada por el supervisor del contrato, la cual hace parte integral de este documento. **PARÁGRAFO ÚNICO: EL CONTRATISTA** con su aceptación a través del Portal Único de Contratación SECOP II, reconoce que la misma no demanda recursos que alteren el equilibrio económico del contrato y declara que no realizará reclamaciones por este motivo. **CLÁUSULA SEGUNDA – PRÓRROGA:** Prorrogar el plazo de ejecución del contrato de obra No. 065-2025 UAEJPMP, hasta el **15 DE NOVIEMBRE DE 2025.**

SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN

No. ACTA	FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
N/A				

CESIÓN SÍ [ ] NO [X] Día _____Mes _____ Año _____

1.11 FECHA DE INICIO: Día**:** 15 Mes: agosto Año: 2025

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato	[X]	Registro presupuestal	[X]
Aprobación de garantía	[X]	Acta de Inicio	[ ]

[1] El Anexo "*ESPECIFICACIONES TÉCNICAS" fue aceptado por EL CONTRATISTA, con la presentación del* formulario No. 2 de aceptación especificaciones técnicas exigidas, el cual hace parte integral de este contrato.

1.12. FECHA TERMINACIÓN*: (Aplica solo para el informe final)*
Día: Mes: Año:

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)	
2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES): NIXON HERNANDO LÓPEZ PERDIGÓN.	
2.2. DEPENDENCIA: Grupo Administrativo	**2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO** **TEL:** 6015169563 **EXT.** 1024
2.4. CORREO ELECTRÓNICO: nixon.lopez@justiciamilitar.gov.co	
2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DESIGNADO (S): N/A	
2.6. DEPENDENCIA: N/A	**2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO:** N/A
2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A	

3. RESUMEN FINANCIERO
3.1. VALOR DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:
Para efectos fiscales y presupuestales, el valor del presente contrato será por la suma de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS CON NUEVE CENTAVOS M/CTE. ($499.988.812,09) incluido IVA, AIU** estampilla Pro-Universidad Nacional y demás Universidades Estatales de Colombia, impuesto de timbre y las demás erogaciones a que haya lugar con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato, de acuerdo con la oferta económica presentada por el oferente adjudicatario en el Formulario denominado “Formato de presentación de las ofertas”, a través del Portal Colombia Compra Eficiente – Sistema Electrónico de la Contratación Pública - SECOP II.
3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ [ ] NO [X]

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	No RADICADO	VALOR	No. CRP
N/A			
TOTAL			

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
92225	**14/08/2025**

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica). N/A

4.2. ESTADO DE AVANCE FINANCIERO A LA FECHA 74,22%

FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	% DE AVANCE FINANCIERO
24/09/2025	**$499.988.812,09**	**0$**	**$166.642.826,31**	**$333.345.985,78**	**33.32%**
20/10/2025	**$499.988.812,09**	**$166.642.826,31**	**$204.488.740,05**	**$128.857.245,73**	**74,22%**
13/12/2025	**$499.988.812,09**	**$371.131.566,36**	**$128.857.246,98**	**-$1,25**	**100%**
19/12/2025	**$499.988.812,09**	**$499.988.812,34**	**-$1,25**	**$0**	**100%**

74,22 % DE AVANCE FINANCIERO

A la fecha se han realizado dos pagos parciales que corresponden al avance físico.

4.3. ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN A LA FECHA (%) 100%

La obra se encuentra culminada conforme a los requerimientos establecidos, habiéndose ejecutado a satisfacción. No obstante, se registran observaciones relacionadas con acabados y detalles menores, los cuales deberán ser atendidos para su verificación y recepción definitiva en una próxima visita

4.4 DOCUMENTOS DE CERTIFICADO DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

4.4.1 PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE LA PLANILLA DE PAGO POR CADA PAGO REALIZADO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N/A**

(Si no aplica colocar N/A)

4.4.2 PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (12/12/2025)**:**

La certificación es expedida por FRANKLIN ANTONIO PAZ CALVACHE en su calidad de representante legal.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	*SÍ*	*NO*	*EXPLIQUE*	*N/A*
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	*X*		*En cumplimiento y en ejecución del contrato.*	
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	*X*			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				*X*
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	*X*		*En cumplimiento y en ejecución del contrato.*	
Los bienes fueron ingresados al almacén				*X*
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				*X*
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				*X*

Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				*X*
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	*X*		*En cumplimiento y en ejecución del contrato.*	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	*X*			
Cumplimiento de las obligaciones contractuales	*X*		*De conformidad con lo establecido para la obra.*	
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato				*X*

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

_____

_____

Nota**: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- *Soporte de recibo de ingreso a almacén.*
- *Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.*
- *Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.*
- *Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.*
- *Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.*

INFORMES ANEXOS: SI [X] ***NO*** [ ] ***N/A*** [ ]

Relación, tipo y detalle del informe:
Soportes de pago de planilla de seguridad Social
Certificación de pago de Parafiscales
Factura electrónica No. FEVA-430
Nota crédito 001
Acta parcial de corte No. 3
Certificado de recibo a satisfacción para pagos del 18 diciembre de 2025

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [X] NO [ ]

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***
El contratista cumplió con el objeto contractual y la ejecución de las obligaciones del mismo.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No._____ y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA	PENDIENTE POR EJECUTAR
N/A					

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. 032 de 2025 UAEJPMP

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final y se refiere a la calidad del servicio)*

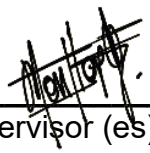
MALO [ ] BUENO [X]

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***
El contratista da cumplimiento al objeto contractual mediante el normal desarrollo de la obra requerida.

OBSERVACIONES:

_____

_____

FIRMA RESPONSABLES	
 Supervisor (es)	
NOMBRE: Nixon Hernando López Perdigón	**CÉDULA: 1.014.207.567**
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. (18/12/2025)	

"Este documento es propiedad de la UAE JPMP y No está autorizado su reproducción total o parcial"